

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО №1

м. Київ

«27» листопада 2023 року

Обласний координаційний центр з питань реалізації заходів та проектів цифрового розвитку, цифрової трансформації та цифровізації при Кіровоградській обласній військовій адміністрації (далі – Центральноукраїнський цифровий офіс) в особі голови Конопка Павла Олексійовича, який діє на підставі абз.2, пункту 24 Положення про обласний координаційний центр з питань реалізації заходів та проектів цифрового розвитку, цифрової трансформації та цифровізації, що затверджено розпорядженням начальника Кіровоградської обласної військової адміністрації від 09.05.2023 року №497-р, з однієї сторони, та Навчально-науковий інститут менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України (далі – Інститут) в особі директора інституту, кандидата педагогічних наук, доцента Рожної Тетяни Євгенівни та кафедри публічного управління і проектного менеджменту в особі завідувача кафедри, кандидата наук з державного управління, доцента Мороза Володимира Васильовича, які діють на підставі Положення про Інститут та Положення про Кафедру, з іншої сторони (далі — Сторони) уклали цей Меморандум про нижченаведене.

1. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1. Сторони здійснюють співробітництво на підставі цього Меморандуму за такими напрямками:

1.1. Створення умов для якісної підготовки фахівців проектного менеджменту та публічного управління у сферах цифрового розвитку, цифрових трансформацій та цифровізації;

1.2. Спільна участь у реалізації освітніх заходів, наукових і дослідницьких робіт з проблем управління змінами під час проектної діяльності у сфері цифрового розвитку, цифрових трансформацій та цифровізації.

1.3. Проведення за участю Сторін наукових та науково-практичних конференцій, семінарів, симпозіумів, «круглих столів», з метою вироблення науково обґрунтованих підходів до вирішення проблем управління змінами під час проектної діяльності у сфері цифрового розвитку, цифрових трансформацій та цифровізації.

1.4. Створення спільних авторських колективів для підготовки та публікації наукових, методичних і навчальних видань.

1.5. Спільна експертиза науково-дослідних та проектних робіт у сфері цифрового розвитку, цифрових трансформацій та цифровізації, рецензування наукових, методичних і навчальних видань, кваліфікаційних робіт.

1.6. Участь представників Сторін у читанні лекцій, курсів і проведенні практичних занять, відповідно до профілю Сторін.

1.7. Обмін науково-технічною інформацією, яка представляє взаємний інтерес.

1.8. Сприяння в організації проходження здобувачами вищої освіти навчальної, виробничої та переддипломної практик.

2. РЕАЛІЗАЦІЯ МЕМОРАНДУМУ

2.1. Права та обов'язки Сторін щодо кожної конкретної програми співробітництва, порядок виконання пунктів 1.1—1.8, а також організаційних і фінансових зобов'язань визначаються на основі окремо укладених договорів між Сторонами.

2.2. Усі спірні питання між Сторонами врегульовуються шляхом конструктивних переговорів.

2.3. Сторони використовують персональні дані відповідно до законодавства України.

3. ДІЯ МЕМОРАНДУМУ

3.1. Строк дії цього Меморандуму - три роки з дати підписання обома Сторонами.

3.2. Меморандум може бути розірваний з ініціативи однієї зі Сторін після письмового повідомлення нею про це іншій Стороні.

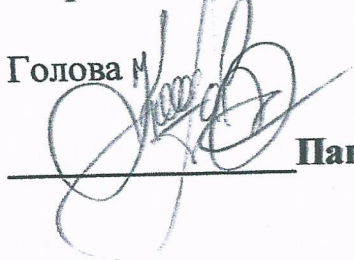
3.3. У випадку, якщо одна зі Сторін після закінчення дії цього Меморандуму не попередить у письмовому вигляді про його розірвання, строк дії Меморандуму автоматично продовжується на три роки.

3.4. Меморандум складено українською мовою у двох примірниках, які мають рівну юридичну чинність для кожної із Сторін.

4. АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

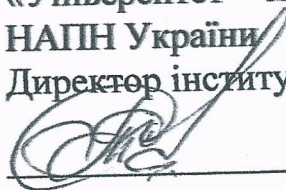
Обласний координаційний центр з питань реалізації заходів та проектів цифрового розвитку, цифрової трансформації та цифровізації при Кіровоградській обласній військовій адміністрації
пл. Героїв Майдану, буд. 1,
м.Кропивницький

Голова



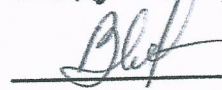
Павло КОНОПКО

Навчально-науковий інститут менеджменту та психології ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України
Директор інституту



Т.Є. РОЖНОВА

Кафедра публічного управління і проектного менеджменту
04053, Україна, м. Київ, вул. Січових стрільців, 52-А
Завідувач кафедри



В.В. МОРОЗ

**МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО
ЩОДО ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ З МЕНЕДЖМЕНТУ
ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПУБЛІЧНОГО
УПРАВЛІННЯ У СФЕРАХ ЦИФРОВОГО РОЗВИТКУ, ЦИФРОВИХ
ТРАНСФОРМАЦІЙ ТА ЦИФРОВІЗАЦІЇ**

м. Київ

«10» жовтня 2023 року

Обласний координаційний центр з питань реалізації заходів та проєктів цифрового розвитку, цифрової трансформації та цифровізації при Кіровоградській обласній військовій адміністрації (далі – Центральноукраїнський цифровий офіс) в особі голови Конопка Павла Олексійовича, який діє на підставі абз.2, пункту 24 Положення про обласний координаційний центр з питань реалізації заходів та проєктів цифрового розвитку, цифрової трансформації та цифровізації, що затверджено розпорядженням начальника Кіровоградської обласної військової адміністрації від 09.05.2023 року №497-р, з однієї сторони, та Національна академія статистики, обліку та аудиту (далі – НАСОА) в особі ректора НАСОА доктора наук з державного управління, професора Осауленка Олександра Григоровича та кафедри менеджменту, маркетингу та публічного управління в особі завідувача кафедри, доктора економічних наук, професора Лазоренко Лариси Віталіївни, які діють на підставі Статуту НАСОА та Положення про Кафедру, з іншої сторони (далі – Сторони) уклали цей Меморандум про нижченаведене.

1. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Сторони здійснюють співробітництво на підставі цього Меморандуму в рамках реалізації проєкту "Цифровий хаб публічного управління та проєктного менеджменту" за такими напрямками:

1.1.1 Створення умов для якісної підготовки фахівців менеджменту зовнішньоекономічної діяльності та публічного управління у сферах цифрового розвитку, цифрових трансформацій та цифровізації;

1.1.2 Спільна участь у реалізації освітніх заходів, наукових і дослідницьких робіт з проблем управління змінами під час проєктної діяльності у сфері цифрового розвитку, цифрових трансформацій та цифровізації.

1.1.3. Проведення за участю Сторін наукових та науково-практичних конференцій, семінарів, симпозіумів, «круглих столів», з метою вироблення науково обґрунтованих підходів до вирішення проблем управління змінами

під час проектної діяльності у сфері цифрового розвитку, цифрових трансформацій та цифровізації.

1.1.4. Створення спільних авторських колективів для підготовки та публікації наукових, методичних і навчальних видань.

1.1.5. Спільна експертиза науково-дослідних та проектних робіт у сфері цифрового розвитку, цифрових трансформацій та цифровізації, рецензування наукових, методичних і навчальних видань, кваліфікаційних робіт.

1.1.6. Участь представників Сторін у читанні лекцій, курсів і проведенні практичних занять, відповідно до профілю Сторін.

1.1.7. Обмін науково-технічною інформацією, яка представляє взаємний інтерес.

1.1.8. Сприяння в організації проходження здобувачами вищої освіти навчальної, виробничої та переддипломної практик.

1.2. Координацію діяльності Сторін з реалізації положень цього Меморандуму в рамках реалізації проекту "Цифровий хаб публічного управління та проектного менеджменту" здійснює науковий керівник проекту, визначений Центральноукраїнським цифровим офісом.

2. РЕАЛІЗАЦІЯ МЕМОРАНДУМУ

2.1. Права та обов'язки Сторін щодо кожної конкретної програми співробітництва, порядок виконання пунктів 1.1–1.8, а також організаційних і фінансових зобов'язань визначаються на основі окремо укладених договорів між Сторонами.

2.2. Усі спірні питання між Сторонами врегульовуються шляхом конструктивних переговорів.

2.3. Сторони використовують персональні дані відповідно до законодавства України.

2.4. Сторони вільно поширюють інформацію про проект "Цифровий хаб публічного управління та проектного менеджменту" шляхом розміщення гіперпосилання проекту <https://education.digitaloffice.kr.ua> на інтернет ресурсах, у друкованих матеріалах, тощо.

3. ДІЯ МЕМОРАНДУМУ

3.1. Строк дії цього Меморандуму – три роки з дати підписання обома Сторонами.

3.2. Меморандум може бути розірваний з ініціативи однієї зі Сторін після письмового повідомлення нею про це іншій Стороні.

3.3. У випадку, якщо одна зі Сторін після закінчення дії

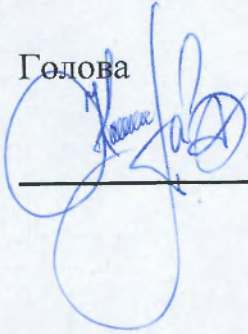
цього Меморандуму не попередить у письмовому вигляді про його розірвання, строк дії Меморандуму автоматично продовжується на три роки.

3.4. Меморандум складено українською мовою у двох примірниках, які мають рівну юридичну чинність для кожної із Сторін.

4. АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Обласний координаційний центр з питань реалізації заходів та проектів цифрового розвитку, цифрової трансформації та цифровізації при Кіровоградській обласній військовій адміністрації
пл. Героїв Майдану, буд. 1,
м. Кропивницький

Голова



Павло КОНОПКО

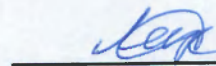
Національна академія статистики, обліку та аудиту
Ректор



О.Г.ОСАУЛЕНКО

Кафедра менеджменту, маркетингу та публічного управління
04107, Україна, м. Київ, вул. Підгірна,
1

Завідувач кафедри



Л.В.ЛАЗОРЕНКО

**МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО
У РЕАЛІЗАЦІЇ НАВЧАЛЬНО-ОСВІТНЬОГО ПРОЕКТУ
«ЦИФРОВИЙ ХАБ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ
І ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ»**

м. Кропивницький

«22» _____ 11 _____ 2023 року

Обласний координаційний центр з питань реалізації заходів та проектів цифрового розвитку, цифрової трансформації та цифровізації при Кіровоградській обласній військовій адміністрації (далі – Центральноукраїнський цифровий офіс) в особі голови Конопка Павла Олексійовича, який діє на підставі абз.2, пункту 24 Положення про обласний координаційний центр з питань реалізації заходів та проектів цифрового розвитку, цифрової трансформації та цифровізації, що затверджено розпорядженням начальника Кіровоградської обласної військової адміністрації від 09.05.2023 року №497-р, з однієї сторони, та Льотна академія Національного авіаційного університету, в особі в.о. директора Неділька Сергія Миколайовича і декана Факультету авіаційного менеджменту Льотної академії Національного авіаційного університету, в особі Письменної Марії Сергіївни, які діють на підставі Положення про Льотну академію НАУ, з іншої сторони (далі — Сторони) уклали цей Меморандум про нижченаведене.

1. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1. Сторони здійснюють співробітництво на підставі цього Меморандуму в рамках проекту «Цифровий хаб публічного управління і проектного менеджменту» за такими напрямками:

1.1. Спільна участь у реалізації освітніх заходів, наукових і дослідницьких робіт з проблем управління змінами під час проектної діяльності, в рамках проекту «Цифровий хаб публічного управління і проектного менеджменту».

1.2. Створення умов для якісної підготовки фахівців проектного менеджменту.

1.3. Проведення за участю Сторін наукових та науково-практичних конференцій, семінарів, симпозіумів, «круглих столів», з метою вироблення науково обґрунтованих підходів до вирішення проблем управління змінами під час проектної діяльності.

1.4. Створення спільних авторських колективів для підготовки та публікації наукових, методичних і навчальних видань.

1.5. Спільна експертиза науково-дослідних та проектних робіт, рецензування наукових, методичних і навчальних видань, кваліфікаційних робіт.

1.6. Участь представників Сторін у читанні лекцій, курсів і проведенні практичних занять, відповідно до профілю Сторін в рамках проекту «Цифровий хаб публічного управління і проектного менеджменту».

1.7. Спільна участь у реалізації освітніх заходів, наукових і дослідницьких робіт з проблем управління змінами під час проектної діяльності, в рамках проекту «Цифровий хаб публічного управління і проектного менеджменту»;

1.8. Обмін науково-технічною інформацією, яка представляє взаємний інтерес.

1.9. Сприяння в організації проходження здобувачами вищої освіти навчальної, виробничої та переддипломної практик.

1.10. Залучення курсантів, студентів, аспірантів та докторантів ЛА НАУ до участі у проектній діяльності Центральноукраїнського цифрового офісу.

1.11. Вільний обмін інформацією щодо можливостей Сторін в рамках проекту «Цифровий хаб публічного управління і проектного менеджменту» шляхом розміщення гіперпосилання на електронних ресурсах <https://education.digitaloffice.kr.ua>

2. РЕАЛІЗАЦІЯ МЕМОРАНДУМУ

2.1. Права та обов'язки Сторін щодо кожної конкретної програми співробітництва, порядок виконання пунктів 1.1—1.11, а також організаційних і фінансових зобов'язань визначаються на основі окремо укладених договорів між Сторонами.

2.2. Усі спірні питання між Сторонами врегульовуються шляхом конструктивних переговорів.

2.3. Сторони використовують персональні дані відповідно до законодавства України.

2.4. Сторони погоджують, що загальну координацію діяльності Сторін, в рамках реалізації проекту «Цифровий хаб публічного управління і проектного менеджменту» здійснює науковий керівник, визначений відповідно до протоколу від 12.10.2023 року №4 засідання обласного координаційного центру з питань реалізації заходів та проектів цифрового розвитку, цифрової трансформації та цифровізації при Кіровоградській обласній державній адміністрації.

3. ДІЯ МЕМОРАНДУМУ

3.1. Строк дії цього Меморандуму - три роки з дати підписання обома Сторонами.

3.2. Меморандум може бути розірваний з ініціативи однієї зі Сторін після письмового повідомлення нею про це іншій Стороні.

3.3. У випадку, якщо одна зі Сторін після закінчення дії цього Меморандуму не попередить у письмовому вигляді про його розірвання, строк дії Меморандуму автоматично продовжується на три роки.

3.4. Меморандум складено українською мовою у двох примірниках, які мають рівну юридичну чинність для кожної із Сторін.

4. АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

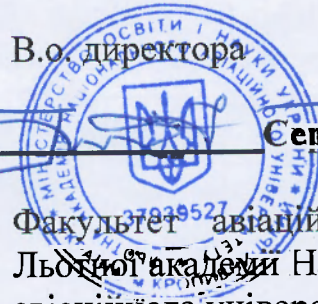
Обласний координаційний центр з питань реалізації заходів та проектів цифрового розвитку, цифрової трансформації та цифровізації при Кіровоградській обласній військовій адміністрації
пл. Героїв Майдану, буд. 1,
м.Кропивницький, 25006

Голова

Павло КОНОПКО

Льотна академія
Національного
авіаційного університету
вул. Степана Чобану, буд. 1,
м. Кропивницький, 25005

В.о. директора



Сергій НЕДІЛЬКО

Факультет авіаційного менеджменту
Льотної академії Національного
авіаційного університету
вул. Степана Чобану, буд. 1,
м. Кропивницький, 25005

Декан

Марія ПИСЬМЕННА